

THÔNG BÁO

V/v thực hiện ứng dụng chữ ký số để gửi nhận văn bản điện tử

Thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh tại văn bản số 1711/UBND-HCTC ngày 28/02/2017 về triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2017, trong đó có nội dung triển khai ứng dụng chứng thư số để xác nhận văn bản điện tử gửi trên các phần mềm Quản lý văn bản và Văn bản số 1949/SNV-CCHC ngày 11/8/2017 của Sở Nội vụ về sử dụng chữ ký điện tử trên văn bản điện tử, Sở Ngoại vụ thông báo đến Quý cơ quan, đơn vị như sau:

Kể từ ngày 01/4/2018, Sở Ngoại vụ thực hiện ứng dụng ký chữ ký số, chứng thực số trên các văn bản điện tử (*không gửi văn bản giấy*) với các văn bản thông thường như: Giấy mời họp, Công văn, Báo cáo, Kế hoạch, ... (*trừ Văn bản MẬT và các hồ sơ trình ký theo quy định*).

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh hoặc cần chứng thực văn bản điện tử của Sở Ngoại vụ, đề nghị Quý cơ quan, đơn vị vui lòng liên hệ bộ phận Văn thư: 0251 3 842 619 hoặc Văn thư (Ông: Nguyễn Hữu Phước – 090 9 859 436).


Sở Ngoại vụ thông báo đến Quý cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Đồng Nai biết để phối hợp thực hiện.

Trân trọng./v

Nơi nhận:

- Các cơ quan, đơn vị trong tỉnh;
- Ban Giám đốc Sở;
- Chánh, Phó Chánh Văn phòng;
- Lưu: VT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thị Mộng Bình